

Annexe 1 : Actions de l'Alec susceptibles de contribuer au déploiement de stratégies de performance énergétique et de décarbonation des communes

Sur la base des objectifs du programme de travail établi par l'Alec pour 2024, la présente annexe détaille à titre indicatif les actions les plus susceptibles d'être menées afin d'accompagner les communes membres dans la définition et dans le déploiement de leur stratégie de performance énergétique et de décarbonation de leur patrimoine communal

Etapas du parcours d'accompagnement proposés aux communes			Actions de l'Alec
Animation territoriale	0	Club tertiaire	Appui à la tenue d'évènements et animations (club tertiaire, visite de site, etc.)
Elaboration d'une stratégie énergétique patrimoniale	1.1	Bilan énergétique patrimonial	Bilan global des consommations énergétiques par commune (par fluide, en ratio spécifique et par profil de bâtiment)
	1.2	Saisie sur le logiciel OPERAT (nouveau Codev 6)	Aide à la saisie des données du « décret tertiaire » sur l'outil OPERAT : identification et saisie des données patrimoniales des bâtiments assujettis sur la plateforme OPERAT (EFA, année de référence, des données de consommations)

	1.3	Plan d'action global (nouveau Codev 6)	A l'échelle du parc communal, proposition de scénarios de programmes d'investissement pour atteindre différents niveaux de gain énergétiques.
	1.4	Elaboration d'une politique patrimoniale (nouveau CODEV 6)	Participation aux COPIL communaux dédiés à leur politique patrimoine / énergie
Aide à la conduite de projets de rénovation	2.1	Audit énergétique programmatique	Audit énergétique de bâtiment conduisant à un programme de travaux (estimé en € et kWh) permettant par la suite de réaliser une consultation de maîtrise d'œuvre pour une rénovation globale ou une consultation de travaux pour un rénovation par éléments
	2.2	Assistance à la passation de contrats de maîtrise d'œuvre et de travaux (mission partielle de Conduite d'opération) (nouveau Codev 6)	-
	2.3	Conduite d'opération complète (nouveau Codev 6)	-
	2.4	Accompagnement à la valorisation des travaux d'économies d'énergies par l'obtention de certificats d'économies d'énergie éligibles	-

Assistance à l'exploitation et à la décarbonation des bâtiments	3.1	Assistance à la passation de contrats d'exploitation maintenance (nouveau Codev 6)	Analyse des projets envisagés : première réunion, organisation de l'accompagnement, récupération et analyse des informations nécessaires Adaptation du cahier des charges de consultation Analyse des offres Participation à des réunions notamment avec l'AMO Retour d'expérience
	3.2	Décarbonation des équipements de production	Etude d'opportunité de production d'énergie renouvelable : bois, géothermie, pompes à chaleur...(hors PV)
	3.3	Bâtiment numérique (nouveau Codev 6)	-
Observatoire Parc Tertiaire			Définition et suivi des indicateurs de performance énergétique lié au patrimoine communal

Pour chaque commune accompagnée, une restitution des résultats des actions menées pour chaque niveau d'accompagnement réalisé (à l'exception des missions 1.2 et 3.1) sera proposée par l'Alec en présence de Bordeaux Métropole, des équipes techniques des communes ainsi que des élus référents. Le rendu prendra la forme d'un rapport écrit et/ou du support de présentation, ainsi que d'un fichier avec les données énergétiques consolidées sous format modifiable.

Annexe 2 : Modèle de compte-rendu qualitatif et financier

Recommandations pour la présentation du bilan qualitatif et quantitatif de l'action

Cette fiche est destinée à vous aider à la réalisation du bilan de l'action pour laquelle Bordeaux Métropole vous a accordé un financement. Ce bilan doit permettre aux responsables de l'organisme de rendre compte de l'utilisation des subventions accordées.

Nom de l'organisme bénéficiaire :

Intitulé de l'action :

1. BILAN QUALITATIF DE L'ACTION

Date(s) de la manifestation :

Durée de la manifestation (nombre de jours...) :

Fréquence de la manifestation (annuelle...) :

Manifestation gratuite payante

Vente de produits et/ou services : oui non

Visiteurs, participants :

Quelles ont été les actions entreprises ? Décrire précisément les actions mises en œuvre

L'intérêt de votre projet pour la métropole bordelaise :

Quels sont les résultats obtenus par rapport aux objectifs initiaux ?

Liste revue de presse et couverture médiatique :

Liste de vos outils de communication (site internet, plaquettes...) :

2. BILAN FINANCIER DE L'ACTION

2.1. Fournir le budget financier définitif « signé » faisant apparaître les écarts entre le prévisionnel et le réalisé

2.2. Décrire les règles de répartition des charges indirectes affectées à l'action subventionnée (exemple : quote-part ou pourcentage des loyers, des salaires ...):

2.3. Expliquer et justifier les écarts significatifs éventuels entre le budget prévisionnel de l'action et le budget financier définitif :

2.4. Observations à formuler sur le compte-rendu financier de l'opération subventionnée :

Je soussigné(e), (nom et prénom)

représentant(e) légal(e) de l'organisme,

certifie exactes les informations du présent compte rendu

Fait, le : | | | | | | | | | à

Signature :

Fiche n°
C060754**MULTI - Performance énergie-climat du patrimoine communal**

Niveau enjeu de l'action : Métropolitain

1 - Descriptif :

Bordeaux Métropole accompagne les communes dans la définition et dans le déploiement de leur stratégie de performance énergétique et de décarbonation du patrimoine communal.

Cet accompagnement se décline dans un parcours, en plusieurs phases. Une commune pourra solliciter des accompagnements sur les phases opérationnelles 2 et/ou 3, si elle peut justifier d'avoir déjà réalisé la phase stratégique 1.

- 0. Animation territoriale, via le club tertiaire de BM : réunions présentielle ou webinaires, communication d'informations techniques et réglementaires, partages d'expériences

- 1. Définition d'une stratégie globale « énergie – climat » sur le patrimoine communal
- 1.1 Bilan énergétique patrimonial (avec l'ALEC BM) : permet à la commune d'avoir un bilan global de ses consommations énergétiques par fluide, en ratio spécifique et par profil de bâtiment
- 1.2 Aide à la saisie des données du « décret tertiaire » sur l'outil OPERAT (avec l'ALEC BM) : la commune bénéficie d'un accompagnement à la saisie des données sur la plateforme Operat et d'une assistance en cas d'anomalie(s) rencontrée(s) pendant la déclaration Operat
- 1.3 Définition d'un plan d'action global pour la rénovation du patrimoine et la décarbonation des équipements de production (avec l'ALEC BM) : il s'agit de définir un plan d'action énergétique et financier par l'élaboration d'une trajectoire générale de la performance énergétique et d'appréhender les solutions à la décarbonation des équipements de production
- 1.4 Elaboration d'une politique patrimoniale : conseille la commune (choix de scénarios, calendrier, moyens humains et financiers, scénario d'exploitation, etc.)

- 2. Aide à la conduite d'opération par projet de rénovation de bâtiments
- 2.1 Audit énergétique programmatique : permet à la commune de définir un budget et un programme de travaux sur les postes liés à la performance énergétique (avec l'ALEC BM ou prestataire externe)
- 2.2 Assistance à la passation de contrats de maîtrise d'œuvre et/ou de travaux de rénovation énergétique (BM) : mise à disposition de la commune de clausiers types
- 2.3. Délégation de conduite d'opération de rénovation énergétique de bâtiments (sous réserve d'un accompagnement spécifique désigné – de type SPL ou équivalent)
- 2.4. Accompagnement à la valorisation des travaux d'économies d'énergies par l'obtention de certificats d'économies d'énergie - sous réserve d'acquisition des ressources nécessaires à BM

- 3. Accompagnement à l'exploitation – maintenance des équipements techniques
 - 3.1. Assistance à la passation de contrats d'exploitation – maintenance
 - 3.2. Etude d'opportunité pour la décarbonation des équipements de production (faisabilité de production d'énergie renouvelable : bois, géothermie, pompes à chaleurs, etc.)
 - 3.3. Bâtiment numérique : mission d'assistance pour la mise en place d'un système d'automatismes de supervision des installations, en collaboration avec la DGNSI dans le cadre du schéma directeur du bâtiment numérique
- Notes : il faut considérer les coups partis du Codev 5 sur les phases 0, 1.1 et 2.1, décrit ci-dessus, pour les communes de Ambarès, Artigues, Genon, Eysines, Parempuyre, St Médard, Talence, Villenave, Pessac, Bouliac, Floirac, Le Haillan, Lormont

2 - Engagements Bordeaux Métropole / Commune :**Niveau engagement Métropole :**

- Valider l'étude
- Assurer une assistance technique/ingénierie/animation
- Valider les études réalisées par le délégataire
- Participer à l'étude

Niveau engagement Commune :

- Valider le programme
- Participer aux études
- Accompagner techniquement une démarche/une étude
- Valider les suites opérationnelles de l'étude
- Participer à la démarche/au dispositif

3 - Estimations financières :

Evaluation totale de l'action	2 200 000 €
-------------------------------	-------------

Estimation des dépenses de Bordeaux Métropole sur la durée du contrat	2 200 000 €
---	-------------

Répartition annuelle de la dépense	
2024	200 000 €
2025	500 000 €
2026	800 000 €
2027	700 000 €

Dont participation FIC	0 €
------------------------	-----

4 - Acteurs :**Chef de projet :**

FOULON Jean-sébastien

Direction en charge de l'action :

CDB Dir strat et MOA ACTE

Maitrise d'ouvrage :

Bordeaux Métropole

NOM DE L'ORGANISME :

ANNEXE B _ BUDGET DE LA MANIFESTATION OU DE L'ACTION SPECIFIQUE

CODEV 6 ANNEE 2024

Exercice 2024	CHARGES (en euros)				PRODUITS (en euros)				
	Budget 2023 (1)	Budget 2024 (1)	Réalisé 2023 (2)	Ecart en valeur (2)	Budget 2023 (1)	Budget 2024 (1)	Réalisé 2023 (2)	Ecart en valeur (2)	
	Charges directes affectées au projet				Ressources directes affectées au projet				
60 - Achats	630	500	0	-500	70 - Ventes de produits finis, prestations de services	0	0	0	0
Achats d'études et de prestations de service				0	Vente de produits finis, de marchandises				0
Achats stockés de matières et fournitures				0	Prestations de services				0
Achats non stockables (eau, énergie)				0	Produits des activités annexes				0
Fournitures d'entretien et de petit équipement	630	500		-500	Parrainages (7063)				0
Fournitures administratives				0	74 - Subventions d'exploitation	82 800	156 000	0	-156 000
Autres fournitures				0	État (préciser le(s) ministère(s) sollicité(s))				0
61 - Services extérieurs	5 390	6 000	0	-6 000	Conseil Régional				0
Sous traitance générale				0	Conseil Départemental				0
Locations mobilières et immobilières	4 000	6 000		-6 000	Bordeaux Métropole	82 800	156 000		-156 000
Entretien et réparation	160			0	Autres EPCI				0
Primes d'assurance	160			0	Ville de Bordeaux				0
Documentation	160			0	Autre(s) commune(s)				0
Divers	910	0		0	Organismes sociaux				0
				0	Fonds européens				0
62 - Autres services extérieurs	6 140	2 300	0	-2 300	Emplois aidés				0
Rémunérations intermédiaires et honoraires	1 900	800		-800	Autres (précisez) :				0
Publicité, publications	250			0	Aides privées				0
Déplacements, missions et réceptions	3 080	1 000		-1 000	75 - Autres produits de gestion courante	0	0	0	0
Frais postaux et de télécommunication	500	500		-500	Cotisations				0
Services bancaires	80			0	Dons manuels (75411)				0
Divers	330			0	Mécénats (75441)				0
63 - Impôts et taxes	2 500	5 200	0	-5 200	Abandons de frais de bénévoles (7541)				0
Impôts et taxes sur rémunérations	2 100	5 200		-5 200	Autres				0
Autres impôts et taxes	400			0					
64 - Charges de personnel	67 640	142 000	0	-142 000	76 - Produits financiers				0
Rémunérations du personnel	42 900	100 000		-100 000	77 - Produits exceptionnels	0	0	0	0
Charges sociales	22 740	42 000		-42 000	Reprises de subventions (777)				0
Autres charges de personnel	2 000			0	Autres				0
65 - Autres charges de gestion courante				0	78 - Reprises sur amortissements et provisions				0
66 - Charges Financières				0	79 - Transfert de charges				0
67 - Charges exceptionnelles				0					
68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements	500	0		0	Autofinancement le cas échéant				0
69 - Impôt sur les sociétés				0					
Charges indirectes affectées au projet					Ressources indirectes affectées au projet				
Charges fixes de fonctionnement				0					0
Frais financiers				0					0
Autres				0					0
TOTAL DES CHARGES DIRECTES ET INDIRECTES	82 800	156 000	0	-156 000	TOTAL DES PRODUITS DIRECTS ET INDIRECTS	82 800	156 000	0	-156 000
<i>86 - Emploi des contributions volontaires en nature</i>					<i>87 - Contributions volontaires en nature</i>				
- Secours en nature				0	- Bénévolat				0
- Mise à disposition gratuite des biens et services				0	- Prestations en nature				0
- Personnel bénévole				0	- Dons en nature				0
Total des contributions volontaires	0	0	0	0	Total des contributions volontaires	0	0	0	0

	Budget 2023 (1)	Budget 2024 (1)	Réalisé 2023 (2)	Ecart en valeur (2)
Résultat Net	0	0	0	0

Personnel	2021	2022	Budget 2023	Budget 2024	Réalisé 2024 (2)
Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé	1,4	1,4	1,4	2,4	

(1) à renseigner pour le dossier de demande

(2) à renseigner pour la transmission des documents lors du bilan du projet